



ГАТНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ФАСТІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
П'ЯТДЕСЯТ ТРЕТЯ СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 19 вересня 2024 року

№ 53/3

с. Гатне

**Про внесення змін до Програми соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) ветеранів війни, захисників і захисниць України Гатненської сільської ради на 2024-2026 роки**

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Указів Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), постанов Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2018 року № 1021 «Про затвердження Державної цільової програми з медичної, фізичної реабілітації та психосоціальної реадaptaції постраждалих учасників Революції Гідності, учасників антитерористичної операції та осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, на період до 2026 року», за погодженням з постійними депутатськими комісіями, сесія Гатненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Додатку 1 до Програми соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) ветеранів війни, захисників і захисниць України Гатненської сільської ради на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням рішення 51 сесії Гатненської сільської ради від 11 липня 2024 року № 51/7, та викласти його в новій редакції, що додається

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні депутатські комісії з питань планування бюджету, фінансів, податкової політики, соціально-економічного розвитку, інвестицій, освіти, науки, культури та туризму (Січкаренко Л.М.) та з питань охорони здоров'я, материнства, дитинства, праці, соціального захисту населення та спорту (Пацьора Л.В.)

Сільський голова

**Олександр ПАЛАМАРЧУК**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішення 51 сесії Гатненської сільської ради  
VIII скликання від 11 липня 2024 року № 51/7  
(в редакції рішення 53 сесії від 19.09.2024 № 53/3)

## **ПРОГРАМА**

**соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України Гатненської сільської ради на 2024-2026 роки.**

с. Гатне  
2024 рік

Паспорт програми

1	Назва програми	Програма соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України Гатненської сільської ради на 2024-2026 роки
2	Нормативно-правові документи, на основі, яких розроблена Програма	Закон України «Про місцеве самоврядування», Бюджетний кодекс України, Указ Президента України від 18 березня 2015 року №150 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції», ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Сімейний кодекс України.
3	Розробник програми	Відділ соціального захисту населення Гатненської сільської ради
4	Головний розробник Програми	Відділ соціального захисту населення Гатненської сільської ради
5	Відповідальний виконавець Програми	Відділ соціального захисту населення Гатненської сільської ради
6	Учасники та виконавці Програми	Відділ соціального захисту населення Гатненської сільської ради; структурні підрозділи Гатненської сільської ради і інші установи.
7.	Строки реалізації Програми	2024 – 2026 роки
8.	Джерела фінансування	Місцевий бюджет, а також інші джерела не заборонені чинним законодавством України.
9.	Обсяги фінансування	2024 рік – 1 000 000,00 грн 2025- визначається бюджетом на поточний рік 2026 рік – визначається бюджетом на поточний рік

## 1. Загальні положення

Заходи Програми соціальної підтримки ветеранів війни та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих), зниклих безвісти ветеранів війни, Захисників і Захисниць України Гатненської сільської ради на 2024-2026 роки (далі-Програма) спрямовані на забезпечення реалізації Законів України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, „Про соціальні послуги” „Про місцеве самоврядування в Україні”.

У Гатненській сільській територіальній громаді ( далі – громада ) з 2014 року послідовно реалізуються заходи, спрямовані на соціальну підтримку осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та брали безпосередню участь в антитерористичній операції та здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, та членів їх сімей.

Після 24 лютого 2022 року, з моменту повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України, значно збільшується чисельність осіб, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави.

Кожен громадянин України повинен усвідомлювати, якою високою ціною виборюється незалежність нашої держави.

Обов'язок кожної громади – пошук дієвих інструментів соціальної підтримки Захисників і Захисниць України, їх сімей, родин загиблих героїв, підтримки у вирішенні питань соціально-побутового та матеріального характеру.

Тому існує потреба у наданні додаткових соціальних гарантій Захисникам та Захисницям України, їх сім'ям та сім'ям, члени яких загинули (померли) під час заходів по забезпеченню оборони України.

З огляду на зазначене, актуальність прийняття Програми зумовлена необхідністю забезпечення підтримки та охоплення соціальним супроводом зазначеної категорії громадян, здійснення заходів щодо відновлення їхнього психо-емоційного стану та соціальної адаптації.

Програма спрямована на підтримку:

- Захисників та Захисниць України, які беруть (брали) участь у заходах, необхідних для забезпечення відсічі збройної агресії російської федерації, які мають або матимуть статус ветеранів війни;

- родин загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України;

- членів сімей, які знаходяться в пошуку безвісти відсутніх ветеранів війни, Захисників і Захисниць України.

## **2. Мета Програми**

Мета Програми полягає у сприянні реабілітації, інтеграції та соціального захисту Захисників та Захисниць України, їх сімей, родин загиблих ветеранів війни шляхом підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги, включення додаткових заходів соціальної підтримки, вирішення проблем матеріально-технічного, медичного спрямування, надання послуг професійної адаптації, залучення до активного цивільного життя, а також посилення співпраці з інститутами громадянського суспільства.

## **3. Завдання Програми**

Основними завданнями Програми є:

- здійснення заходів з організації оздоровлення Захисників та Захисниць України, членів сімей загиблих ветеранів війни, Захисників та Захисниць України;

- забезпечення оздоровленням дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти, перебуває у полоні) Захисників та Захисниць України;

- забезпечення фінансовою підтримкою на вирішення соціально-побутових питань, лікування та реабілітацію, медичне обстеження, на підтримку яких спрямована Програма;

- надання консультацій та роз'яснень Захисникам та Захисницям з метою реалізації їх прав;

- розвиток співпраці з іншими підприємствами, установами та організаціями, розміщеними на території громади, які мають бажання у наданні допомоги, що пов'язана із соціальною підтримкою Захисників та Захисниць України, членів їх сімей та членів сімей загиблих ветеранів війни, Захисників та Захисниць України.

## **4. Очікувані результати**

Реалізація заходів Програми забезпечить посилення соціальної підтримки, а також надання додаткових гарантій соціального захисту Захисників і Захисниць України, сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України та поєднає зусилля органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ, організацій різних форм власності, спрямованих на поглиблення соціального захисту, адаптації, покращення добробуту та якості життя, належного морально-психологічного стану Захисників і Захисниць України, а також членів сімей, загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України. Сприятиме шанобливому ставленню до Захисників і Захисниць України та членів їх сімей.



### 5. Заходи Програми та їх фінансування.

№ з/п	Перелік заходів Програми	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування		Очікуваний результат
				2024 рік	2025 рік	
1.	Виплата одноразової грошової допомоги на вирішення соціально-побутових питань військовослужбовцям, учасникам бойових дій та ветеранам війни або членам їх сімей	комісія з питань соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка ветеранів війни та військовослужбовців дійсної військової служби
2.	Виплата одноразової грошової допомоги військовослужбовцям, які отримали травму (поранення, контузію, каліцтво, захворювання) внаслідок виконання бойових завдань або членам їх сімей	комісія з питань соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка ветеранів війни та військовослужбовців, потребуючих лікування та реабілітації
3.	Виплата одноразової грошової допомоги ветеранам війни та військовослужбовцям на лікування	комісія з питань соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка ветеранів війни та військовослужбовців, потребуючих лікування
4.	Надання одноразової грошової допомоги членам родин зниклих безвісти військовослужбовців дійсної військової служби для вирішення соціально-побутових питань	комісія з питань соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка родин зниклих безвісти військовослужбовців дійсної військової служби

5.	Надання одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) військовослужбовця під час виконання бойових завдань	Відділ соціального захисту населення, комісія з питань соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка родин загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України
6.	Надання одноразової грошової допомоги учасникам бойових дій на території інших держав (15 лютого)	Відділ соціального захисту населення, комісія з питань соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка ветеранів війни
7.	Надання одноразової грошової допомоги членам сімей загиблих (померлих) захисників України до Дня вшанування пам'яті захисників України ( 29 серпня)	Відділ соціального захисту населення, комісія з питань соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка членів сімей захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України
8.	Надання одноразової грошової допомоги ветеранам війни та військовослужбовцям до Дня	Відділ соціального захисту	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Підтримка ветеранів війни та військовослужбовців, потребуючих лікування



	захисників та захисниць України ( 01 жовтня)	населення, комісія з питань соціального захисту населення				
9.	Придбання подарунків дітям ветеранів війни, захисників і захисниць України, загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України до Дня святого Миколая та різдвяних свят	Відділ соціального захисту населення	сільський бюджет	В межах виділених асигнувань	В межах виділених асигнувань	Забезпечення дітей ветеранів війни, захисників і захисниць України, загиблих (померлих) ветеранів війни, захисників і захисниць України новорічними подарунками
10.	Виявлення та взяття на квартирний облік ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, членів родин загиблих (померлих) ветеранів війни Захисників і Захисниць України, які потребують поліпшення житлових умов	Відділ соціального захисту населення, громадська комісія з житлових питань	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Обстеження житлових умов ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, членів родин загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України, з метою поліпшення житлових умов, які цього потребують
11.	Вжиття заходів з питань виплати компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність,	Комісія щодо розгляду заяв про призначення грошової компенсації за	Державний бюджет	У межах виділеної субвенції	У межах виділеної субвенції	Реалізація права на житло ветеранами війни, Захисниками і Захисницями України та членами родин загиблих (померлих)

	суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей	належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, а також членів їх сімей за рахунок коштів субвенції з державного бюджету				ветеранів війни, Захисників і Захисниць України
12.	Запровадження «соціальних паспортів» для родин ветеранів війни, родин загиблих (померлих), зниклих безвісти Захисників і Захисниць України, систематичне їх оновлення	Відділ соціального захисту населення,	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Виявлення нагальних потреб ветеранів війни, родин загиблих (померлих), зниклих безвісти захисників і захисниць України та сприяння у їх вирішенні

13.	<p>Утворення та забезпечення роботи ветеранських просторів (хабів) для консультування та надання всіх необхідних послуг ветеранам війни, Захисникам і Захисницям України, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) Захисників і Захисниць України за принципом «єдиного вікна», в т.ч. при центрах надання адміністративних послуг</p>	Гатненська сільська рада	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	<p>Забезпечення належного інформування ветеранів війни, захисників і захисниць України, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) захисників і захисниць України зокрема, з соціальної адаптації, психологічної допомоги першого рівня, юридичної підтримки, пошуку роботи, тощо.</p>
-----	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

## **6. Фінансування Програми**

Фінансування, визначених Програмою заходів, здійснюватиметься в межах видатків, передбачених у бюджеті Гатненської сільської територіальної громади на відповідний рік та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Щорічно, планується передбачати, виходячи із реальних фінансових можливостей, кошти для забезпечення виконання заходів Програми. В разі необхідності, протягом бюджетного року, рішенням сесії сільської ради затверджуються зміни щодо загального обсягу фінансування Програми.

## **7. Організація та контроль за виконанням Програми**

Організаційне забезпечення виконання Програми покладається на виконавчий комітет Гатненської сільської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює постійна депутатська комісія з питань планування бюджету, фінансів, податкової політики, соціально-економічного розвитку, інвестицій, освіти, науки, культури та туризму.

**Сільський голова**

**Олександр ПАЛАМАРЧУК**

## Додаток 1

до програми соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України Гатненської сільської ради на 2024-2026 роки

### ПОРЯДОК

#### **виплати одноразової грошової допомоги ветеранам війни, військовослужбовцям та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України Гатненської сільської ради**

#### **I. Загальні положення**

1.1.Порядок виплати одноразової грошової допомоги передбаченої заходами Програми соціальної підтримки ветеранів війни, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих, зниклих безвісти) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України (далі – Порядок) визначає механізм виплати одноразової грошової допомоги жителям Гатненської територіальної громади.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

**Військовослужбовці** — громадяни України, які проходять дійсну військову службу у складі Збройних сил України, Державній прикордонній службі України, Національній гвардії України, Служби безпеки України, військ цивільної оборони та у інших військових формуваннях, створених відповідно до законодавства України.

**Ветерани війни** - особи, які брали участь у захисті Батьківщини чи в бойових діях на території інших держав ( учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни).

**Учасники бойових дій** - особи, які брали участь у виконанні бойових завдань по захисту Батьківщини у складі військових підрозділів, з'єднань, об'єднань всіх видів і родів військ Збройних Сил діючої армії та мають статус учасника бойових дій або довідка відповідної військової частини про виконання завдань в зоні активних бойових дій та участь у заходах з відсічі і стримування збройної агресії російської федерації про України.

**Члени сім'ї загиблих (померлих) ветеранів війни** – в розумінні ст. 10 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

**Члени сім'ї загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України** - у розуміння ст. 10<sup>1</sup> Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

1.3.Дія цього Порядку поширюється на громадян місце проживання/перебування яких зареєстроване на території населених пунктів, що входять до складу Гатненської територіальної громади. Як виняток,

допомога може надаватись за місцем фактичного проживання особи, що підтверджується відповідним актом.

1.4. До членів сім'ї заявника відносяться: батьки, чоловік/дружина, діти.

1.5. Для виплати грошової допомоги заявник подає до загального відділу організаційної та кадрової роботи заяву та пакет документів з пред'явленням оригіналів, для засвідчення копій поданих документів. У разі відсутності необхідного пакету документів, які є обов'язковими для надання матеріальної допомоги, заяви громадян повертаються до заявника.

У заяві про виплату грошової допомоги зазначається: прізвище, ім'я, по-батькові заявника, місце реєстрації (проживання), номер телефона, вид одноразової грошової допомоги, дата подання заяви та підпис.

До заяви додаються:

1) Для осіб, місце проживання яких зареєстроване на території громади:

- копія паспорта громадянина України;
- копія витягу про реєстрації місця проживання;
- копія картки фізичної особи — платника податку;
- згода на обробку та використання персональних даних;
- банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги (довідка за реквізитами банківської установи).

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника складений депутатом сільської ради та завірений в установленому порядку.

2) Для осіб, місце перебування яких зареєстроване на території громади:

- копія паспорта громадянина України;
- копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи ( для осіб, що проживають на території громади не менше 6 місяців);
- копія картки фізичної особи — платника податку;
- згода на обробку та використання персональних даних;
- банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги (довідка за реквізитами банківської установи).

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника складений депутатом сільської ради та завірений в установленому порядку.

3) Для осіб, місце проживання яких не зареєстровано, але фактично проживають на території громади не менше трьох років:

- копія паспорта громадянина України;
- копія витягу про реєстрації місця проживання;
- копія картки фізичної особи — платника податку;
- згода на обробку та використання персональних даних;
- довідка про отримання (неотримання) грошової допомоги за місцем реєстрації (за вимогою).

- банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги (довідка за реквізитами банківської установи).

- акт щодо підтвердження місця фактичного проживання складений депутатом сільської ради згідно додатку 1 до цього Порядку.

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника складений депутатом сільської ради та завірений в установленому порядку.

1.6. Виплата грошової допомоги здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Гатненської сільської ради, за рахунок коштів місцевого бюджету Гатненської сільської територіальної громади в межах видатків, передбачених у поточному році.

## **2. Види грошових допомог, розміри та перелік необхідних документів для їх надання:**

2.1. Грошові допомоги, що виплачуються за зверненням громадян:

2.1.1. Військовослужбовцям або членам їх сімей в розмірі, що не перевищує - 10 000,00 грн.

- документи передбачені пунктом 1.5. цього Порядку;
- копія довідки про проходження військової служби з військової частини;

2.1.2. Ветеранам війни:

Учасником бойових дій АТО/ООС – 3000,00 грн.

Учасником бойових дій на території інших держав – 3000,00 грн.

Особам з інвалідністю внаслідок війни - в розмірі, що не перевищує 10000,00 грн.

- документи передбачені пунктом 1.5. цього Порядку;
- копія посвідчення учасника бойових дій;

2.1.3. Учасникам бойових дій російсько-української війни або членам їх сімей (з 24.02.2022) - 10 000,00 грн.

- документи передбачені пунктом 1.5. цього Порядку;
- копія посвідчення учасника бойових дій (за наявності);
- копія довідка з відповідної військової частини про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти (поточного року);

2.1.4. Військовослужбовцям, які отримали травму (поранення, контузію, каліцтво, захворювання) під час виконання бойових завдань або членам їх сімей в розмірі, що не перевищує – 20 000 грн.

- документи передбачені пунктом 1.5. цього Порядку;
- копія довідки про проходження військової служби з військової частини;
- копія медичної картки/виписки;

2.1.5. Ветеранам війни та військовослужбовцям на лікування - в розмірі, що не перевищує - 10 000,00 грн.

- документи передбачені пунктом 5 цього Порядку;
- копія посвідчення учасника бойових дій;
- копія медичної картки/виписки/довідки.

2.1.6. Членам сімей військовослужбовців, які потрапили в полон або зникли безвісти - 10 000,00 грн. (разово)

- документи передбачені пунктом 1.5. цього Порядку;
- документи, що підтверджують родинні відносини відповідно до п.1.4. цього порядку (свідоцтво про народження військовослужбовця, свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження дитини);

- копія сповіщення про полон/ сповіщення про зникнення особи безвісти;
- довідка про склад сім'ї.

2.1.7. Членам сімей загиблих (померлих) військовослужбовців при виконанні бойових завдань – 50 000 грн. на сім'ю (разово).

- документи передбачені пунктом 1.5. цього Порядку;
- документи, що підтверджують родинні відносини відповідно до п.1.4 цього порядку ( свідоцтво про народження військовослужбовця, свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження дитини);

- копія сповіщення про смерть;
- копія свідоцтва про смерть;
- довідка про склад сім'ї.

2.2. Грошові допомоги, що виплачуються за клопотанням відділу соціального захисту населення:

2.2.1. Учасникам бойових дій до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав, для осіб відповідно до вимог підпункту 1) пункту 1.5. цього Порядку (15 лютого) – 2000,00 грн.

- список осіб із зазначенням: прізвища, ім'я, по батькові; паспортних даних; реєстраційного номера облікової картки платника податків; адреси зареєстрованого місця проживання; банківських реквізитів.

2.2.2. Членам сімей загиблих (померлих) захисників і захисниць України та ветеранів війни до Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, для осіб відповідно до вимог підпункту 1) пункту 1.5. цього Порядку ( 29 серпня) – 10 000,00 грн.

- список осіб із зазначенням: прізвища, ім'я, по батькові; паспортних даних; реєстраційного номера облікової картки платника податків; адреси зареєстрованого місця проживання; банківських реквізитів.

2.2.3. Ветеранам війни, військовослужбовцям до Дня захисників та захисниць України, для осіб відповідно до вимог підпунктів 1), 2), 3) пункту 1.5. цього Порядку ( 01 жовтня) – 3000,00 грн.

- список осіб із зазначенням: прізвища, ім'я, по батькові; паспортних даних; реєстраційного номера облікової картки платника податків; адреси зареєстрованого місця проживання/перебування, фактичного проживання; банківських реквізитів.

**Керуючий справами  
(секретар) виконкому**

**Лариса СІДЯКІНА**





ГАТНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ФАСТІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

село Гатне

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**АКТ**  
**щодо підтвердження місця фактичного проживання**

На звернення гр. \_\_\_\_\_ щодо підтвердження його (її) (членів сім'ї) місця фактичного проживання, мною депутатом Гатненської сільської ради \_\_\_\_\_ складено цей акт про те, що в будинку, який належить гр. \_\_\_\_\_ і розташований за адресою: Київська область, Фастівський район, с. \_\_\_\_\_ вул./пров. \_\_\_\_\_ дійсно проживають не зареєстровані з \_\_\_\_\_ року:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Акт складено для подання до Гатненської сільської ради.

Депутат Гатненської сільської ради \_\_\_\_\_

Заявник \_\_\_\_\_

Власник будинку \_\_\_\_\_

Сусіди \_\_\_\_\_

Підпис депутата засвідчую

(посада)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

(ім'я, прізвище)

