****

ГАТНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ФАСТІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 23 грудня 2021 року № 17/6**

**с.Гатне**

**Про затвердження Програми розвитку культури,**

**мистецтва та охорони культурної спадщини в**

**Гатненській територіальній громаді на 2022-2025 роки**

З метою вдосконалення культурної сфери, збереження, розвитку та відродження національних традицій, відповідно до Закону України «Про культуру», враховуючи висновок постійної депутатської комісії з питань освіти, науки, культури, духовності, історії, та туризму, керуючись Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, Гатненська сільська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму розвитку культури, мистецтва та охорони культурної спадщини в Гатненській територіальній громаді на 2022-2025 роки (далі Програма), що додається.
2. Виконавчому комітету сільської ради забезпечити фінансування заходів Програми за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування бюджету, фінансів, податкової політики, соціально-економічного розвитку та інвестицій (голова комісії –Січкаренко Л.М.) та заступника Гатненського сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ляшук С.М.

**Сільський голова Олександр ПАЛАМАРЧУК**

# ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення сімнадцятої сесії Гатненської сільської ради VІІІ скликання

від 23 грудня 2021 року №17/6

**ПРОГРАМА**

**розвитку культури, мистецтва та охорони культурної**

**спадщини в Гатненській територіальній громаді**

**на 2022-2025 роки**

**2021**

1. **Паспорт розвитку культури, мистецтва та охорони культурної спадщини в Гатненській територіальній громаді на 2022-2025 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ***Ініціатор розроблення програми*** | Гатненська сільська рада |
| 2. | ***Розробник програми*** | Виконавчий комітет Гатненської сільської ради |
| 3. | ***Учасники програми*** | Гатненська сільська рада, відділи та структурні підрозділи |
| 4. | ***Термін реалізації програми*** | **2022-2025** |
| 5. | ***Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми*** | Місцевий бюджет, а також інші джерела, не заборонені чинним законодавством |
| 6. | ***Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми*** | Визначається бюджетом на поточний рік |

**ІІ. Загальна частина**

          Програма розвитку культури, мистецтва та охорони культурної спадщини в Гатненській сільській раді на **2022-2025 роки** (далі – Програма) розроблена з метою забезпечення розвитку культури, мистецтва та збереження об’єктів культурної спадщини в громаді.

У цій Програмі враховані завдання, визначені законами України "Про культуру", "Про охорону культурної спадщини", указами Президента України та урядовими документами, а також рекомендації з питань освіти, науки, культури, духовності, історії та туризму.

**ІІІ.  Мета і основні завдання Програми**

        Метою Програми є збереження функціонування та сталого розвитку мережі закладів культури громади:

1.Заклад культури с.Віта-Поштова;

2.Заклад культури с.Гатне;

3.Сільська бібліотека с.Гатне;

4.Сільська бібліотека с.Юрівка;

5.Сільська бібліотека с.Віта-Поштова.

Розвиток культурного надбання, як ресурсу теперішніх і майбутніх поколінь, національно-патріотичне виховання, підвищення ролі закладів культури у піднятті престижу української держави, піднесення самобутньої культури регіону.

         Програма визначає стратегію розвитку галузі культури і мистецтва Гатненської територіальної громади, пріоритетні завдання, збереження культурної спадщини. Передбачає підвищення ефективності діяльності закладів культури і мистецтва, оптимізацію, модернізацію, комп’ютеризацію та охоплення Інтернетом мережі бібліотек, оновлення книжкових фондів, розроблення та впровадження механізмів їх інноваційної діяльності, забезпечення реалізації прав громадян на доступ до інформації, охорону культурної спадщини, здобуття мистецької освіти, залучення до культурних цінностей.

**III. Основні завдання Програми:**

1) створення умов для функціонування базової мережі закладів культури місцевого рівня, надання якісних культурних послуг для всіх верств населення, особливо дітей та юнацтва;

2) державна підтримка професійного та аматорського мистецтва;

3) збереження та актуалізація нематеріальної культурної спадщини, розвиток народних художніх ремесл;

4) зміцнення матеріально-технічної бази, проведення ремонтів приміщень закладів культури, бібліотек;

5) забезпечення охорони, збереження і використання культурної та археологічної спадщини;

6) реалізація державної політики у сфері книговидавничої справи.

**ІV. Фінансове забезпечення**

        Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету та за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

**V. Очікувані результати**

        Виконання Програми сприятиме значному поступу у системному розвитку культурної сфери в громаді, розширенню інформаційних ресурсів галузі, підвищенню якості культурно-мистецьких послуг, відродженню традиційної народної культури, національно-патріотичному вихованню, збереженню культурної та археологічної спадщини, популяризації читання.

**VI. Координація та контроль за виконанням Програми**

        Координацію та контроль за виконанням Програми здійснює Виконавчий комітет Гатненської сільської ради.

        Керівники закладів культури громади до 01 грудня готують інформацію про хід виконання заходів Програми.

**Заходи Програми розвитку культури, мистецтва та охорони культурної спадщини в Гатненської сільської ради на 2022-2025роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Найменування заходу | Відповідальні виконавці Програми |
|
|
| **І** | **Будівництво, реконструкція, ремонт закладів культури громади**  **Зміцнення матеріально-технічної бази** | |
| 1. | Забезпечення функціонування наявної мережі закладів культури, підтримка належного технічного стану приміщень. | Виконавчі органи |
| 2. | Зміцнення матеріально-технічної бази мережі закладів.( Придбання музичних інструментів, звукопідсилюючої апаратури, сценічних костюмів.) | Виконавчі органи |
| **ІІ** | **Підтримка розвитку професійного та аматорського мистецтва** | |
| 1. | Підготовка та проведення, звітів оглядів,   фестивалів та конкурсів. | Керівники закладів культури |
| 2. | Створення та розвиток творчих колективів в закладах культури Гатненської сільської ради. | Керівники закладів культури |
| 3. | Фінансова підтримка творчих професійних та аматорських колективів Гатненської сільської ради. | Виконавчі органи |
| 4. | З метою вивчення, збереження та популяризації нематеріальної культурної спадщини, народних, художніх промислів:  -виготовлення серії відеофільмів, із записами обрядів Київщини, народних пісень документальних фільмів патріотичного спрямування;  -організація та проведення фольклорно-етнографічних експедицій;  -організація та проведення пленерів, виставок образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва;  - здійснити запис фонограм та відеокліпів,  виготовлення дисків з метою розвитку та популяризації творчості, поновлення репертуару кращих аматорських колективів та виконавців сільської ради | Виконавчі органи    Керівники закладів культури |
| **ІІІ** | **Організація дозвілля населення** | |
| 1. | Забезпечення проведення культурно-просвітницьких та літературно-мистецьких заходів із відзначення державних свят, важливих політичних подій, ювілейних дат, професійних свят. | Керівники клубних закладів культури, бібліотек |
| 2. | Проведення культурно-мистецьких, просвітницьких заходів, проведення концертів професійних та аматорських колективів, виконавців. | Керівники клубних закладів культури, бібліотек |
| 3. | Поповнення бібліотечних фондів. | Керівники бібліотек |
| 4. | Забезпечення передплати періодичних видань. | Керівники бібліотек |
| 5. | Проведення творчих зустрічей із письменниками та відомими особистостями. | Керівники клубних закладів культури, бібліотек |
| **ІV** | **Дитячі школи мистецтв** | |
| 1. | Підготовка до відкриття дитячої школи мистецтв. | Виконавчі органи |
| 2. | Компенсація (до фінансування) оплати за навчання дітей в КПНЗ «Чабанівська ДШМ» | Виконавчі органи |
| 3. | Фінансування участі обдарованих дітей та молоді у всеукраїнських та міжнародних конкурсах, фестивалях, інших культурно-мистецьких акціях, надання їм фінансової підтримки. | Виконавчі органи ради |
| **V** | **Розвиток музейної справи** |  |
| 1. | Створення музейних кімнат та куточків в закладах культури та освіти з метою подальшого розвитку музейної справи та оснащення експозиційним обладнанням. | Виконавчі органи ради |
| 2. | Паспортизація пам’яток археології, історії, монументального мистецтва, містобудування та архітектури, садово-паркового мистецтва, науки і техніки національного та місцевого  значення, їх майнова оцінка. | Виконавчі органи ради |
| **VІ** | **Книговидавнича справа** | |
| 1. | Видавництво історичної книг про історію сіл громади. | Виконавчі органи |
| 2. | Підтримка місцевих авторів для видавництва та популяризації їх творів | Виконавчі органи |

**Секретар ради Дмитро ШУЛЬГАН**