****

ГАТНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ФАСТІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

 СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 23 грудня 2021 року № 17/11**

**с. Гатне**

**Про затвердження Програми** **соціальної підтримки малозабезпечених верст населення «Турбота»**

**Гатненської сільської ради на 2022-2025 роки**

Розглянувши проект сільської цільової програми «Турбота» Гатненської сільської ради на 2022 рік, з метою підвищення соціального захисту малозабезпечених та соціально-незахищених верств населення Гатненської сільської ради, керуючись п. 22 ст. 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Гатненська сільська рада

**ВИРІШИЛА :**

1. Затвердити Програму соціальної підтримки малозабезпечених верст населення «Турбота» Гатненської сільської ради на 2022-2025 роки (далі – Програма) згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров’я, материнства, дитинства, праці, соціального захисту населення та спорту (голова комісії – Пацьора Л.В.) та заступника сільського голови Ляшук С.М.

**Cільський голова Олександр ПАЛАМАРЧУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення сімнадцятої сесії Гатненської сільської ради

VIIІ скликання

від 23 грудня 2021 року № 17/11

**ПРОГРАМА**

 **СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ МАЛОЗАБЕЗПЕЧЕНИХ**

**ВЕРСТВ НАСЕЛЕННЯ ГАТНЕНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ «ТУРБОТА» НА 2022**

 **с. Гатне**

**2021 рік**

**ПАСПОРТ**

 **ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ МАЛОЗАБЕЗПЕЧЕНИХ ВЕРСТВ НАСЕЛЕННЯ ГАТНЕНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ «ТУРБОТА» НА 2022 РІК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Ініціатор розроблення програми** |  Гатненська сільська рада |
| 2. | **Розробник програми** | Виконавчий комітет Гатненської сільської ради  |
| 3. | **Учасники програми** | Гатненська сільська рада, управління, відділи та структурні підрозділи  |
| 4. | **Термін реалізації програми** | **2022-2025 роки** |
| 5. | **Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми** |  Місцевийбюджет, а також інші джерела, не заборонені чинним законодавством |
| 6. | **Загальний обсяг фінансових ресурсів,****необхідних для реалізації програми** | Визначається бюджетом на поточний рік**На 2022 рік** – 5 807 000,00 грн, з них матеріальна допомога – 2 000 000,00 грн |

**ПРОГРАМА СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ МАЛОЗАБЕЗПЕЧЕНИХ ВЕРСТВ НАСЕЛЕННЯ ГАТНЕНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ «ТУРБОТА» НА 2022-2025 роки**

**І. Загальні положення**

Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах – один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення. Сучасна соціально-економічна ситуація зумовлює необхідність посилення соціального захисту осіб / сім’ї, які відповідно до соціальних, демографічних або інших чинників належать до вразливих груп населення та або перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самостійно їх подолати.

Нестабільність економіки в державі, падіння життєвого рівня людей, зростання безробіття тощо, викликали потребу у підтримці найуразливіших верств населення та обумовили необхідність у розробці програми соціальної підтримки малозабезпечених верств населення «Турбота».

Апарат виконавчого комітету Гатненської сільської ради, проводить роботу, спрямовану на забезпечення соціальних, економічних, правових гарантій у сфері соціального захисту ветеранів війни та праці, інвалідів, пенсіонерів, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, багатодітних та неповних малозабезпечених сімей.

Програма соціальної підтримки малозабезпечених верст населення «Турбота» на 2022 - 2025 роки (далі Програма) розроблена відповідно до законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про соціальний захист дітей війни», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», постанов Кабінету Міністрів України стосовно соціального захисту сімей з дітьми, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

**ІІ. Мета і основні завдання Програми**

Метою програми є подальше вирішення невідкладних питань організаційно-правового та інформаційного забезпечення, матеріально-технічного та соціально-побутового обслуговування малозабезпечених та пільгових категорій населення Гатненської сільської ради, здійснення заходів, спрямованих на забезпечення їх права на гідне життя, надання адресної підтримки незахищеним верствам населення, вирішення проблемних питань життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями, соціального захисту сімей з дітьми та дітей, позбавлених батьківського піклування; залучення до співробітництва з державними установами громадських організацій, волонтерів, благодійників, релігійних конфесій щодо активної соціально-психологічної та матеріальної підтримки малозахищених верств населення, підтримки осіб що потребують вартісного лікування.

Для досягнення основної мети передбачається здійснити ряд заходів щодо реалізації встановлених чинним законодавством соціальних, економічних, правових та конституційних гарантій у сфері соціального забезпечення людей похилого віку, осіб з обмеженими фізичними можливостями, багатодітних сімей та дітей, позбавлених батьківського піклування.

**ІІІ. Пріоритетні напрями Програми:**

Враховуючи складні умови сьогодення, з огляду на проведені дослідження та обговорення потреб у соціальному захисті мешканців громади, Програмою визначено основні пріоритетні напрямки:

* надання матеріальної допомоги на лікування;
* надання матеріальної допомоги особам, які постраждали внаслідок виникнення пожежі, стихійного лиха;
* надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим, непрацездатним, багатодітним і неповним сім’ям, громадянам похилого віку, ветеранам праці, особам з обмеженими фізичними можливостями, іншим громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки;
* надання одноразової матеріальної допомоги учасникам АТО, пораненим та травмованим (або одному з членів їх сімей) та виділення коштів на невідкладне підвищення рівня соціальної захищеності членів їхніх сімей, вирішення питань щодо надання додаткових соціальних гарантій, дієвої допомоги та підтримання належного морально-психологічного стану в родині учасників АТО;
* надання соціальних послуг та допомоги малозабезпеченим верствам

населення з числа одиноких людей похилого віку та інвалідів, створення сприятливих умов життєдіяльності (навчання) для осіб з обмеженими фізичними можливостями та особливими потребами;

* забезпечення матеріальної та соціальної допомоги сім'ям з дітьми (де є троє і більше дітей) та дітям, позбавленим батьківського піклування;
* надання матеріальної допомоги на лікування, ліквідаторам аварії на ЧАЕС, дітей війни, учасників бойових дій, воїнів Афганістану;
* надання одноразової адресної цільової допомоги на зубне протезування малозабезпеченим, непрацездатним, багатодітним і неповним сім’ям, громадянам похилого віку, ветеранам праці, особам з обмеженими фізичними можливостями за їх особистими зверненнями.

**ІV. Шляхи реалізації Програми**

Матеріальна допомога надається на підставі заяв громадян, клопотань установ і організацій та з ініціативи виконавчого комітету сільської ради.

Матеріальна допомога громадянам, передбачена цією Програмою надається у Порядку, який наведено у ***додатку 2*** до Програми.

**V. Очікувані результати**

Виконання програми дасть змогу покращити соціальний захист населення міста та дозволить реально підтримати найбільш соціально вразливі категорії мешканців, поліпшити їх соціально-культурний рівень, соціальну, медичну та трудову реабілітацію, розширити сферу надання соціальних послуг.

**VІ. Фінансування програми**

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Гатненської сільської ради, та інших джерел не заборонених законодавством.

Розмір  разової  грошової  допомоги  визначається відповідно до додатку 1 до Програми та з врахуванням пропозицій комісії з питань соціального захисту населення при виконавчому комітеті  у кожному конкретному випадку, в врахуванням обставим, що склалися та матеріально-побутових умов проживання громадянина / сім’ї.

**Додаток 1** до програми соціальної

підтримки малозабезпечених верст

населення Гатненської сільської ради «Турбота»

Заходи по реалізації програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 – 2025 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Відповідальні за виконання |
| 1 | Забезпечення проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання ветеранів війни, праці, одиноких непрацездатних громадян та опікунів з метою виявлення їх конкретних потреб та надання відповідної допомоги | Протягом року | відділ соціального захисту населення, опікунська рада,депутати сільської ради  |
| 2 |  Забезпечення надання матеріальної допомоги малозабезпеченим, непрацездатним особам, особам з інвалідністю, сім’ям з дітьми, багатодітним і неповним сім’ям, громадянам похилого віку, ветеранам праці, особам з обмеженими фізичними можливостями та іншим вразливим категорія населення | Протягом року  | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за заявами громадян)  |
| 3 | Забезпечення надання матеріальної допомоги громадянам, які потрапили в скрутне матеріальне становище за станом здоров’я або за життєвими обставинами | Протягом року  |  виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за заявами громадян)  |
| 4 | Забезпечення надання матеріальної допомоги до Міжнародного дня захисту дітей та Міжнародного дня людей з інвалідністю |  1 червня; 3 грудня | виконавчий комітет за поданням комісії з питань соціального захисту населення  |
| 5 | Забезпечення надання матеріальної допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС  | Протягом року  | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за заявами громадян)  |
| 6 | Забезпечення надання матеріальної допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та вдовам ліквідаторів | 26 квітня;14 грудня | виконавчий комітет за поданням комісії з питань соціального захисту населення  |
| 7 | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги сім’ям загиблих воїнів АТО/ООС, родинам воїнів АТО/ООС, пораненим військовослужбовцям в зоні АТО/ООС та учасникам бойових дій  | Протягом року  |  виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за заявами громадян)  |
| 8 | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій в зоні АТО/ООС | 14 жовтня |  виконавчий комітет за поданням комісії з питань соціального захисту населення  |
| 9 | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій на території інших держав | 15 лютого | виконавчий комітет за поданням комісії з питань соціального захисту населення  |
| 10 |  Забезпечення надання одноразової матеріальної переселенцям з АРК, Донецької та Луганської областей  | Протягом року  | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за заявами громадян, які проживають на території громади)  |
| 11 | Забезпечення надання одноразової грошової допомоги до ювілейних дат громадян, яким виповнилося: 80, 90, 95 та 100 років з врученням подарунка, квітів  | Протягом року  | виконавчий комітет, комісія із соціального захисту населення, за поданням депутата сільської ради або загального відділу організаційної та кадрової роботи |
| 12 | Забезпечення надання одноразової грошової допомоги кращим працівникам соціальної сфери, житлово-комунальних послуг, учасникам художньої самодіяльності та творчих колективів громади, кращим гравцям спортивних команд  | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення за поданням відповідних підрозділів сільської ради до професійних свят |
| 13 | Забезпечення придбання подарунків для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з багатодітних, малозабезпечених та прийомних родин до Міжнародного дня захисту дітей та до новорічних свят (День Святого Миколая, Новий рік) | 1 червня;19 грудня;1 січня | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення, загальний відділ організаційної та кадрової роботи, депутати сільської ради  |
| 14 | Надання одноразової адресної цільової допомоги на зубне протезування малозабезпеченим, непрацездатним, багатодітним і неповним сім’ям, громадянам похилого віку, ветеранам праці, особам з обмеженими фізичними можливостями за їх особистими зверненнями.  | Протягом року  | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за заявами громадян, які проживають на території громади)  |

**Кеурючий справами**

**(секретар) виконкому Лариса СІДЯКІНА**

**Додаток 2**

до програми соціальної

підтримки малозабезпечених верст

населення Гатненської сільської ради «Турбота»

**ПОРЯДОК**

**надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, передбаченої заходами Програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 - 2025 роки**

1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, передбаченої заходами Програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 – 2025 роки (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги жителям Гатненської територіальної громади.
2. Одноразова матеріальна допомога надається один раз на календарний рік громадянам, місце проживання яких зареєстровано в межах Гатненської територіальної громади.
3. Для надання одноразової матеріальної допомоги, заявник додає до заяви такі документи:
* ксерокопію паспорта;
* ксерокопію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
* ксерокопію одного з документів: пенсійного посвідчення, посвідчення

особи з інвалідністю, ветерана війни чи праці, дитини війни, учасника бойових дій, інший документ, що посвідчує статус особи;

* згоду на обробку та використання персональних даних.
* Банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги (довідка за реквізитами Приват Банк).
1. Крім документів, зазначених у пункті 3 цього Порядку, при необхідності заявник надає такі документи:
* довідка про стан здоров'я та необхідність лікування громадянина;
* документи, що підтверджують надзвичайні обставини, які призвели

 до скрутного становища;

 - ксерокопія довідки про участь в антитерористичної операції;

 - ксерокопії медичних документів, які підтверджують поранення (травму), отримане під час участі в антитерористичної операції;

* довідку з лікувального закладу про необхідність лікування (за потреби);
* довідку про пожежу (за потреби);
* копію свідоцтва про смерть;
* копію свідоцтва про народження дитини;
* інші документи, що можуть підтверджувати необхідність надання

 одноразової матеріальної допомоги.

1. У заяві про надання допомоги зазначається: прізвище, ім’я, по-батькові заявника, місце реєстрації (проживання), життєві обставини, якими заявник обґрунтовує потребу у наданні йому грошової допомоги, дата подання заяви та підпис.
2. Документи реєструються в журналі реєстрації звернень громадян і розглядаються відповідно до резолюції сільського голови.
3. Відповідальна особа передає зареєстровані заяви на розгляд комісії з питань соціального захисту населення при виконкомі не пізніше як за один робочий день до дати проведення засідання.
4. Матеріальна допомога громадянам також надається за клопотанням (пропозиціями) комісії виконавчого комітету з питань соціально захисту населення до свят, днів пам’яті, пам’ятних дат та ювілейних дат з дня народження передбачених в додатку 1 до Програми «Заходи по реалізації програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 рік»
5. Остаточне рішення про надання грошової допомоги приймає виконавчий комітет Гатненської сільської ради за поданням комісії виконавчого комітету  з питань соціального захисту населення.
6. При нагальній необхідності, грошова допомога може надаватися відповідно до розпорядження сільського голови.
7. Одноразова матеріальна допомога надається в сумі, що не перевищує:
* При народженні дитини - 1000,00 грн.
* На поховання близьких родичів - 2000,00 грн.
* Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування - 3000,00 грн.
* Непрацездатним особам ( які з різноманітних причин втратили здатність до активної трудової діяльності) - 2000,00 грн.
* Особам, які потрапили в скрутне матеріальне становище за станом здоров’я (тяжке тривале захворювання, хірургічна операція, каліцтво) - 5000,00 грн.
* Особам, які потрапили в скрутне матеріальне становище внаслідок життєвих обставин - 3000,00 грн.
* Особам з інвалідністю - 3000,00 грн.
* Постраждалим внаслідок пожежі, аварії, стихіного лиха (удару блискавки, повені тощо) - 5000,00 грн.
* Учасникам бойових дій або членам їх сімей - 3000,00 грн.
* Членам сім’ї Героя «Небесної Сотні» - 3000,00 грн.
* Учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС - 3000,00 грн.
* При мобілізації, військовозобов’язаним або членам їх сімей - 5000,00 грн.
* Надання одноразової адресної цільової допомоги на зубне протезування – до 3000,00 грн.
1. Одноразова матеріальна допомога, що надається відповідно до п. 8 цього додатку, надається в сумі, що не перевищує:
* до Міжнародного дня захисту дітей - до 1000,00 грн.
* до Міжнародного дня людей з інвалідністю - до 2000,00 грн.
* Учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС та вдовам ліквідаторів аварії на ЧАЕС - 3000,00 грн. (26 квітня; 14 грудня)
* учасникам бойових дій в зоні АТО/ООС (14 жовтня) - до 3000,00 грн.
* учасникам бойових дій на території інших держав (15 лютого) - до 1000,00 грн.
* з нагоди відзначення ювілейних дат з Дня народження – до 1000,00 грн.
* працівникам соціальної сфери та житлово-комунальних послуг - до 1000,00 грн.
* учасникам художньої самодіяльності та творчих колективів громади, гравцям спортивних команд – до 1000,00 грн.
1. У разі відсутності необхідного пакету документів, які є обов'язковими для надання одноразової грошової допомоги, заяви громадян повертаються до заявника для подальшого зібрання документів.
2. За наслідками розгляду отриманих документів виконавчий комітет сільської ради може відмовити в наданні одноразової матеріальної допомоги, якщо:
* заявник працездатний або працездатні члени його сім'ї без поважних причин не працюють і не зареєстровані в установленому порядку, як безробітні;
* особа протягом поточного року вже отримувала одноразову матеріальну допомогу за заявою з коштів сільського бюджету, крім матеріальної допомоги наданої на підставі п. 8 цього додатку.
1. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться відділом бухгалтерського обліку та звітності відповідно до прийнятого виконавчим комітетом рішення/розпорядження сільського голови, шляхом перерахуванням коштів на особисті банківські рахунки заявників.

**Кеурючий справами**

**(секретар) виконкому Лариса СІДЯКІНА**