

### **Строки проведення виїзних перевірок**

Головне управління ДПС у Київській області нагадує, що відповідно до п.82.1 ст.82 ПКУ, тривалість документальних планових перевірок, визначених у ст. 77 ПКУ, не повинна перевищувати 30 робочих днів для великих платників податків, щодо суб'єктів малого підприємництва - 10 робочих днів, інших платників податків - 20 робочих днів.

Продовження строків проведення документальних планових перевірок можливе за рішенням керівника (його заступника або уповноваженої особи) контролюючого органу не більш як на 15 робочих днів для великих платників податків, щодо суб'єктів малого підприємництва - не більш як на 5 робочих днів, інших платників податків - не більш як на 10 робочих днів.

Тривалість документальних позапланових перевірок, визначених у ст. 78 ПКУ, не повинна перевищувати 15 робочих днів для великих платників податків, щодо суб'єктів малого підприємництва - 5 робочих днів, для фізичних осіб - підприємців, які не мають найманих працівників, за наявності умов, визначених в абзацах третьому - восьмому цього пункту, - 3 робочі дні, інших платників податків - 10 робочих днів – п. 82.2 ст.82 ПКУ.

Продовження строків проведення документальних позапланових перевірок, можливе за рішенням керівника (його заступника або уповноваженої особи) контролюючого органу не більш як на 10 робочих днів для великих платників податків, щодо суб'єктів малого підприємництва - не більш як на 2 робочих дні, інших платників податків - не більш як на 5 робочих днів.

Документальна позапланова перевірка з підстав, визначених у п.п. 78.1.7 п. 78.1 ст. 78 ПКУ, для ФОП, які не мають найманих працівників, проводиться у строк, визначений абзацом першим цього пункту, за наявності за два останні календарні роки одночасно таких умов:

- платником податку подано податкову декларацію про відсутність доходів від провадження господарської діяльності;
- платник податку не зареєстрований як платник податку на додану вартість;
- в контролюючих органах відсутня податкова інформація щодо: використання платником податку найманої праці фізичних осіб; відкритих платником податку рахунків у банках та інших фінансових установах, небанківських надавачах платіжних послуг / електронних гаманців в емітентах електронних грошей.

Якщо під час проведення перевірки платник податків надає документи менше ніж за три робочі дні до дня її завершення або якщо надіслані у порядку, передбаченому абзацом першим п.44.7 ст.44 ПКУ, документи надійшли до контролюючого органу менше ніж за три робочі дні до дня завершення перевірки, проведення перевірки може бути додатково продовжено до строків, встановлених цим пунктом на строк три робочі дні.

Тривалість фактичних перевірок, визначених ст.80 ПКУ, не повинна перевищувати 10 діб – п.82.3 ст.82 ПКУ.

Продовження строку таких перевірок здійснюється за рішенням керівника (його заступника або уповноваженої особи) контролюючого органу не більш як на 5 діб.

Підставами для подовження строку перевірки є:

-заява суб'єкта господарювання (у разі необхідності подання ним документів, які стосуються питань перевірки) – п.п.82.3.1 п.82.3 ст.82 ПКУ;

-змінний режим роботи або підсумований облік робочого часу суб'єкта господарювання та/або його господарських об'єктів – п.п.82.3.2 п.82.3 ст.82 ПКУ.

Комунікаційна платформа: [kyivobl.ikc@tax.gov.ua](mailto:kyivobl.ikc@tax.gov.ua)

Підписатись на сторінку Фейсбук ГУ ДПС у Київській області <https://www.facebook.com/tax.kyiv.oblast>