****

ГАТНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ФАСТІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ДВАДЦЯТЬ П’ЯТА СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 24 листопада 2022 року № 25/2**

**с.Гатне**

**Про внесення змін до Програми відзначення державних**

**та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за**

**заслуги перед Гатненською територіальною громадою,**

**здійснення представницьких та інших заходів на 2022 – 2025 роки**

Відповідно до Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Гатненською територіальною громадою, здійснення представницьких та інших заходів на 2022 – 2025 роки, затвердженої рішенням 17 сесії Гатненської сільської ради 8 скликання від 23 грудня 2021 року № 17/7, враховуючи висновки постійної депутатської комісії з питань планування бюджету, фінансів, податкової політики, соціально-економічного розвитку, інвестицій, освіти, науки, культури та туризму, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», сесія Гатненської сільської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Гатненською територіальною громадою, здійснення представницьких та інших заходів на 2022-2025 роки, (далі Програма), виклавши її в редакції, що додається.
2. Виконавчому комітету сільської ради забезпечити фінансування заходів Програми за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, відповідно до вимог чинного законодавства.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування бюджету, фінансів, податкової політики, соціально-економічного розвитку, інвестицій, освіти, науки, культури та туризму (голова комісії – Січкаренко Л.М.) та заступника сільського голови Ляшук С.М.

**Сільський голова Олександр ПАЛАМАРЧУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення сімнадцятої сесії Гатненської сільської ради

VIIІ скликання

**від 23 грудня 2021 року № 17/7**

(в редакції від

24 листопада 2022 року №25/2)

**ПРОГРАМА**

**відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення та заслуги перед Гатненською територіальною громадою, здійснення представницьких та інших заходів на 2022-2025 роки**

**с. Гатне**

**2022 рік**

**Паспорт**

**Програми відзначення державних і професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Гатненською територіальною громадою, здійснення представницьких**

**та інших заходів на 2022-2025 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ***Ініціатор розроблення програми*** | Гатненська сільська рада |
| 2. | ***Розробник програми*** | Виконавчий комітет Гатненської сільської ради |
| 3. | ***Учасники програми*** | Гатненська сільська рада, управління, відділи та структурні підрозділи |
| 4. | ***Термін реалізації програми*** | 2022-2025 роки |
| 5. | ***Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми*** | Місцевий бюджет, а також інші джерела, не заборонені чинним законодавством |
| 6. | ***Загальний обсяг фінансових ресурсів,***  ***необхідних для реалізації програми*** | 2022 рік – 2 000 000,00 грн |

**1. Обґрунтування необхідності прийняття Програми**

Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочень та заслуг перед Гатненською сільською радою, здійснення представницьких та інших заходів на **2022-2025** роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Гатненська сільська рада відповідно до встановленого порядку бере участь у відзначенні свят, подій державного, обласного та районного значення. В районі здійснюються заходи, пов’язані із заохоченням, відзначенням та стимулюванням окремих працівників, трудових колективів, які досягли високого професіоналізму і визначних успіхів у виробничій, науковій, державній, військовій, творчій та інших сферах діяльності, зробили вагомий внесок у створення матеріальних цінностей або мають інші заслуги перед Гатненською громадою та Україною, виконанням представницьких функцій відповідних структур тощо. Це потребує систематизації таких заходів, виділення бюджетних асигнувань відповідному їх розпорядникові – прийняття Програми.

1. **Мета і завдання Програми**

Метою Програми є забезпечення належної організації заходів за участю перших осіб держави, відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Гатненською громадою, здійснення представницьких та інших заходів, піднесення ролі та авторитету видатних громадських діячів, які внесли суттєвий вклад у зміцнення Гатненської територіальної громади.

Основними завданнями Програми є створення додаткових організаційних, фінансових та матеріально-технічних умов для виконання мети Програми.

1. **Фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок асигнувань, передбачених головними розпорядниками коштів місцевого бюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством. Обсяг фінансування Програми визначається щороку, виходячи з конкретних завдань реальних можливостей. Фінансування Програми здійснюватиметься згідно кошторису заходу, затвердженого розпорядженням сільського голови.

1. **Заходи щодо реалізації Програми**
2. Відзначення державних свят, визначних подій держави, які встановлені актами Президента України, Уряду України, із врученням Почесних грамот і Подяк голови Гатненської сільської ради на **2022-2025** роки
3. Відзначення місцевих свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень голови сільської ради , із врученням Почесних грамот і Подяк голови Гатненської сільської ради на **2022-2025** роки

1. Відзначення ювілейних дат підприємств, установ, організацій та окремих осіб із врученням Почесних грамот і Подяк голови Гатненської сільської ради на **2022-2025** роки
2. Відзначення колективів підприємств, установ, організацій та окремих осіб із врученням Почесних грамот і Подяк голови Гатненської сільської ради на **2022-2025** роки
3. Відзначення професійних свят, які встановлені відповідно до Указів Президента України, із врученням Почесних грамот і Подяк Гатненської сільської ради на **2022-2025** роки
4. Організацій офіційних прийомів, зустрічей делегацій, відкриття тематичних виставок, ярмарків, конференцій, круглих столів тощо на **2022-2025** роки
5. Відзначення за досягнення високих результатів на музичних конкурсах, спортивних змаганнях, освітніх заходах (в т.ч. олімпіадах), та інших заходах відстоювання престижу, популяризації громади та сіл громади із врученням Почесних грамот, подяк, медалей, кубків Гатненської сільської ради, цінних подарунків та грошової винагороди на **2022-2025** роки.
6. Відзначення професійних та непрофесійних колективів, учасників, організаторів за участь у фестивалях, конкурсах, змаганнях та інших заходах які проводяться Гатненської сільською радою, державними та недержавними установами, організаціями, фондами із врученням Почесних грамот, подяк, медалей, кубків Гатненської сільської ради, цінних подарунків та грошової винагороди на **2022-2025** роки.
7. Виготовлення бланків Почесних грамот і Подяк голови Гатненської сільської ради затвердженими в установленому порядку для відзначення та заохочення підприємств, установ та організацій і окремих осіб на **2022-2025** роки
8. Придбання квіткової, ритуальної продукції та інші видатки на **2022-2025** роки
9. Оренда приміщень для проведення заходів на **2022-2025** роки
10. Виготовлення друкованої продукції на **2022-2025** роки
11. Обслуговування заходів транспортними засобами на **2022-2025** роки
12. Присвоєння звання «Почесним громадянам Гатненської громади» на **2022-2025** роки
13. Присвоєння звання «Герой-захисник Вітчизни» на **2022-2025** роки
14. Виготовлення нагрудних знаків «Почесний громадянин Гатненської громади», «Герой-захисник Вітчизни» на **2022-2025** роки
15. Послуги мобільного харчування під час проведення святкових заходів на **2022** рік
16. Встановлення сцени, технічне забезпечення телевізійною апаратурою та передавачами на **2022-2025** роки
17. Установка та налаштування звукового та світлового обладнання на **2022-2025** роки

19 Відзначення державних та місцевих свят, подій із врученням цінних подарунків та грошових винагород.

1. **Порядок виплати грошової винагороди**

Грошова винагорода виплачується залежно від досягнутих спортивних та культурних результатів у поточному році у такому розмірі:

1. Грошова винагорода для спортсменів та тренерів з олімпійських видів спорту (за призові місця на змагання - І, ІІ, ІІІ) до 10 000,00 гривень;
2. Грошова винагорода для спортсменів та тренерів з неолімпійських видів спорту (за призові місця на змагання - І, ІІ, ІІІ) до 10 000,00 гривень;
3. Грошова винагорода за здобуття звання переможця (лауреата, дипломанта) на всеукраїнських, міжнародних конкурсах, фестивалях, інших заходах культурно-мистецького спрямування до 5000,00 гривень;
4. Грошова винагорода за вагомий особистий внесок у забезпечення розвитку народної творчості, збереження та популяризацію декоративно-ужиткового мистецтва, народної творчості, звичаїв та обрядів до 2000,00 гривень;
5. Грошова винагорода за значний авторський доробок у мистецькій сфері, рівень його визнання з боку фахівців до 5000,00 гривень.

Комісія виконавчого комітету Гатненської сільської ради у справах сім’ї, молоді та спорту розглядає документи кандидата на призначення одноразової грошової винагороди та подає до розгляду на засідання виконавчого комітету.

Грошова винагорода виплачуються відділом бухгалтерського обліку та звітності Гатненської сільської ради за рахунок коштів загального фонду бюджету Гатненської сільської територіальної громади, в межах кошторисних призначень.

**5. Очікувані результати**

Виконання Програми буде сприяти підвищенню патріотизму, національної свідомості, соціальної активності жителів, покращенню економічного стану та іміджу Гатненської громади у державі та за кордоном.

**Секретар ради Дмитро ШУЛЬГАН**