****

ГАТНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

ФАСТІВСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ДВАДЦЯТА (позачергова) СЕСІЯ VІІІ СКЛИКАННЯ

**Р І Ш Е Н Н Я**

**від 07 квітня 2022 року № 20/2**

**с. Гатне**

**Про внесення змін до Програми** **соціальної підтримки малозабезпечених верст населення «Турбота»**

**Гатненської сільської ради на 2022-2025 роки**

Відповідно до Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 64/2022, Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 № 389-VІІІ, з метою підвищення соціальної підтримки учасників бойових дій Російсько-української війни, їх сімей, членів добровільного формування та цивільного населення Гатненської територіальної громади, яке постраждало внаслідок збройної агресії Російської Федерації, керуючись п. 22 ст. 26 Закону України “ Про місцеве самоврядування в Україні ”, Гатненська сільська рада

**ВИРІШИЛА :**

1. Внести зміни до Програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення «Турбота» Гатненської сільської ради на 2022-2025 роки, затвердженої рішенням сімнадцятої сесії Гатненської сільської ради від 23.12.2021 № 17/11 (далі – Програма), виклавши додатки 1, 2 до Програми в новій редакції, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань з питань охорони здоров’я, материнства, дитинства, праці, соціального захисту населення та спорту (Пацьора Л.В.).

**Cільський голова Олександр ПАЛАМАРЧУК**

**Додаток 1** до програми соціальної

підтримки малозабезпечених верст

населення Гатненської сільської ради «Турбота»

Заходи по реалізації програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 – 2025 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст заходів | Термін виконання | Відповідальні за виконання |
| 1. | Забезпечення проведення обстеження матеріально-побутових умов проживання ветеранів війни, праці, одиноких непрацездатних громадян та опікунів з метою виявлення їх конкретних потреб та надання відповідної допомоги | Протягом року | відділ соціального захисту населення, опікунська рада,  депутати сільської ради |
| Одноразова матеріальна допомога, що надається за зверненням (заявою) громадян | | | |
|  | Забезпечення надання матеріальної допомоги малозабезпеченим, непрацездатним особам, особам з інвалідністю, сім’ям з дітьми, багатодітним і неповним сім’ям, громадянам похилого віку, ветеранам праці, особам з обмеженими фізичними можливостями та іншим вразливим категорія населення | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення |
|  | Забезпечення надання матеріальної допомоги громадянам, які потрапили в скрутне матеріальне становище за станом здоров’я або за життєвими обставинами | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення |
|  | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги сім’ям загиблих воїнів АТО/ООС, родинам воїнів АТО/ООС, пораненим військовослужбовцям в зоні АТО/ООС та учасникам бойових дій | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за заявами громадян) |
|  | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення |
|  | Забезпечення надання матеріальної допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення |
|  | Забезпечення надання матеріальної допомоги учасникам бойових дій Російсько-української війни та членам їх сімей. | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення |
|  | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги цивіль-ному населенню яке постраждало внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення |
|  | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги на зубне протезування малозабезпеченим, непрацездатним, багатодітним і неповним сім’ям, громадянам похилого віку, ветеранам праці, особам з обмеженими фізичними можливостями за їх особистими зверненнями. | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення |
| Матеріальна допомога, що надається за клопотанням (поданням) депутатів сільської ради, керівників відділів та структурних підрозділів сільської ради | | | |
|  | Забезпечення надання матеріальної допомоги до Міжнародного дня захисту дітей та Міжнародного дня людей з інвалідністю | 1 червня;  3 грудня | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту, служба у справах дітей, відділ соціального захисту |
|  | Забезпечення надання матеріальної допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та вдовам ліквідаторів | 26 квітня;  14 грудня | виконавчий комітет за поданням комісії з питань соціального захисту населення |
|  | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій Російсько- української війни ( в зоні АТО/ООС) | 14 жовтня | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення, сектор військового обліку |
|  | Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій на території інших держав | 15 лютого | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення, сектор військового обліку |
|  | Надання одноразової допомоги членам добровільного форму-вання Гатненської ТГ (незалежно від реєстрації місця проживання) | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення, командир добровільного форму вання Гатненської ТГ) |
|  | Забезпечення надання одноразової грошової допомоги до ювілейних дат громадян, яким виповнилося: 80, 85, 90, 95 та 100 років з врученням подарунка, квітів | Протягом року | виконавчий комітет, комісія із соціального захисту населення ( за поданням депутата сільської ради) |
|  | Забезпечення надання одноразової грошової допомоги до професійних свят кращим працівникам соціальної сфери, житлово-комунальних послуг, учасникам художньої самодіяльності та творчих колективів громади, кращим гравцям спортивних команд | Протягом року | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення (за поданням керівників відділів структурних підрозділів сільської ради) |
|  | Забезпечення придбання подарунків для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з багатодітних, малозабезпечених та прийомних родин до Міжнародного дня захисту дітей та до новорічних свят (День Святого Миколая, Новий рік) | 1 червня;  19 грудня;  1 січня | виконавчий комітет, комісія з питань соціального захисту населення, загальний відділ організаційної та кадрової роботи, депутати сільської ради |

**Керуючий справами**

**(секретар) виконкому Лариса СІДЯКІНА**

**Додаток 2**

до програми соціальної

підтримки малозабезпечених верст

населення Гатненської сільської ради «Турбота»

**ПОРЯДОК**

**надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, передбаченої заходами Програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 - 2025 роки**

1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, передбаченої заходами Програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 – 2025 роки (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги жителям Гатненської територіальної громади.
2. Одноразова матеріальна допомога надається один раз на календарний рік громадянам, місце проживання яких зареєстровано в межах Гатненської територіальної громади.
3. Для надання одноразової матеріальної допомоги за зверненням громадян, заявник додає до заяви такі документи:

* ксерокопію паспорта;
* ксерокопію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
* ксерокопію одного з документів: пенсійного посвідчення, посвідчення

особи з інвалідністю, ветерана війни чи праці, дитини війни, учасника бойових дій, інший документ, що посвідчує статус особи;

* згоду на обробку та використання персональних даних.
* Банківські реквізити для виплати матеріальної допомоги (довідка за реквізитами АТ КБ «Приват Банк»).

1. Крім документів, зазначених у пункті 3 цього Порядку, при необхідності заявник надає такі документи:

* довідка про стан здоров'я та необхідність лікування громадянина;
* документи, що підтверджують надзвичайні обставини, які призвели

до скрутного становища;

- ксерокопія довідки про участь в антитерористичної операції;

- ксерокопії медичних документів, які підтверджують поранення (травму), отримане під час участі в антитерористичної операції;

* довідку з лікувального закладу про необхідність лікування (за потреби);
* довідку про пожежу (за потреби);
* копію свідоцтва про смерть;
* копію свідоцтва про народження дитини;
* інші документи, що можуть підтверджувати необхідність надання

одноразової матеріальної допомоги.

1. У заяві про надання допомоги зазначається: прізвище, ім’я, по-батькові заявника, місце реєстрації (проживання), життєві обставини, якими заявник обґрунтовує потребу у наданні йому грошової допомоги, дата подання заяви та підпис.
2. Документи реєструються в журналі реєстрації звернень громадян і розглядаються відповідно до резолюції сільського голови.
3. Відповідальна особа передає зареєстровані заяви на розгляд комісії з питань соціального захисту населення при виконкомі не пізніше як за один робочий день до дати проведення засідання.
4. Для надання одноразової матеріальної допомоги за клопотаннями депутатів сільської ради, керівників відділів та структурних підрозділів сільської ради, командира добровольчого формування Гатненської ТГ, відповідно до пунктів 10-16 додатку 1 до Програми «Заходи по реалізації програми соціальної підтримки малозабезпечених верст населення Гатненської сільської ради «Турбота» на 2022 – 2025 роки», до клопотання додаються такі документи:

* список осіб з додаванням:
* ксерокопії паспорта;
* ксерокопії довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;
* банківських реквізитів для виплати матеріальної допомоги (довідка за реквізитами АТ КБ «Приват Банк»).

1. Остаточне рішення про надання грошової допомоги приймає виконавчий комітет Гатненської сільської ради за поданням комісії виконавчого комітету  з питань соціального захисту населення.
2. При нагальній необхідності, грошова допомога може надаватися відповідно до розпорядження сільського голови.
3. Одноразова матеріальна допомога надається в сумі, що не перевищує:

* При народженні дитини - 1000,00 грн.
* На поховання близьких родичів - 2000,00 грн.
* Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування - 3000,00 грн.
* Непрацездатним особам ( які з різноманітних причин втратили здатність до активної трудової діяльності) - 2000,00 грн.
* Особам, які потрапили в скрутн матеріальне становище за станом здоров’я (тяжке тривале захворювання, хірургічна операція, каліцтво) - 5000,00 грн.
* Особам, які потрапили в скрутне матеріальне становище внаслідок життєвих обставин - 3000,00 грн.
* Особам з інвалідністю - 3000,00 грн.
* Постраждалим внаслідок пожежі, аварії, стихіного лиха (удару блискавки, повені тощо) - 5000,00 грн.
* Учасникам бойових дій або членам їх сімей - 3000,00 грн.
* Членам сім’ї Героя «Небесної Сотні» - 3000,00 грн.
* Учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС - 3000,00 грн.
* При мобілізації, військовозобов’язаним або членам їх сімей - 5000,00 грн.
* Надання одноразової адресної цільової допомоги на зубне протезування – до 3000,00 грн.
* Особам, майно яких пошкоджено внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією Російської Федерації ( розташоване в межах територіальної громади, не залежно від місця реєстрації власника) – 10 000 грн.
* Особам, з числа цивільного населення громади, яким завдано шкоди здоров’ю внаслідок збройної агресії Російської Федерації – 10 000 грн.
* Членам родини учасників бойових дій Російсько-української війни – 5000 грн.
* Пораненим учасникам бойових дій Російсько-української війни або членам їх родини – 10 000 грн.
* Членам родини у разі загибелі ( смерті) учасника бойових дій Російсько-української війни – 50 000 грн.

1. Одноразова матеріальна допомога, що надається відповідно до п. 8 цього додатку, надається в сумі, що не перевищує:

* до Міжнародного дня захисту дітей - 1000,00 грн.
* до Міжнародного дня людей з інвалідністю - 2000,00 грн.
* Учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС та вдовам ліквідаторів аварії на ЧАЕС - 3000,00 грн. (26 квітня; 14 грудня)
* учасникам бойових дій в зоні АТО/ООС (14 жовтня) - 3000,00 грн.
* учасникам бойових дій на території інших держав (15 лютого) - 1000,00 грн.
* з нагоди відзначення ювілейних дат з Дня народження – 1000,00 грн.
* працівникам соціальної сфери та житлово-комунальних послуг - 1000,00 грн.
* учасникам художньої самодіяльності та творчих колективів громади, гравцям спортивних команд – 1000,00 грн.
* членів добровільного формування громади (незалежно від місця реєстрації), яким завдано шкоди здоров’ю внаслідок збройної агресії Російської Федерації та – 10 000 грн.
* Членам добровільного формування Гатненської ТГ – 5 000 грн.

1. У разі відсутності необхідного пакету документів, які є обов'язковими для надання одноразової грошової допомоги, заяви громадян повертаються до заявника для подальшого зібрання документів.
2. За наслідками розгляду отриманих документів виконавчий комітет сільської ради може відмовити в наданні одноразової матеріальної допомоги, якщо:

* заявник працездатний або працездатні члени його сім'ї без поважних причин не працюють і не зареєстровані в установленому порядку, як безробітні;
* особа протягом поточного року вже отримувала одноразову матеріальну допомогу з коштів сільського бюджету за заявою, крім матеріальної допомоги наданої на підставі п. 8 цього додатку.

1. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться відділом бухгалтерського обліку та звітності відповідно до прийнятого виконавчим комітетом рішення/розпорядження сільського голови, шляхом перерахуванням коштів на особисті банківські рахунки заявників.

**Керуючий справами**

**(секретар) виконкому Лариса СІДЯКІНА**